



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS
CAMPUS JORGE AMADO

INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES
E CIÊNCIAS
CAMPUS JORGE AMADO
RELATÓRIO DE GESTÃO
EXERCÍCIO 2025

1. BREVE DESCRITIVO SOBRE A UNIDADE

As funções/atribuições do Decano e Vice no Instituto de Humanidades, Artes e Ciências (IHAC) se dão no âmbito da gestão acadêmica e atribuições cotidianas que dela fazem parte. Está associada também à articulação integrada e interdisciplinar dos processos formativos, no tripé ensino-pesquisa-extensão. Tais Unidades Acadêmicas (IHAC's) encontram-se respaldadas nas diretrizes que caracterizam a UFSB, explicitadas em seus documentos oficiais (<https://www.ufsb.edu.br/a-ufsb/apresentacao-ufsb>), contribuindo para o crescimento e desenvolvimento da sociedade e da cultura local, a partir da valorização e problematização coletiva de questões do território. Hoje permanecem sob a gestão dos IHACs 5 Licenciaturas Interdisciplinares (LI's): Artes, Linguagens, Matemática e Computação, Ciências da Natureza e Ciências Humanas e Sociais e um Bacharelado Interdisciplinar que já possui a entrada de estudantes suspensa (BI Artes). No caso do curso de Bacharelado Interdisciplinar em Artes, encontra-se aguardando a finalização dos componentes curriculares por parte dos últimos alunos matriculados. Sendo assim, o IHAC-CJA estabeleceu um estreito vínculo com a formação inicial e continuada de professores (Licenciaturas Interdisciplinares) sem contudo haver impedimentos legais para que o Instituto possa oferecer a curto, médio ou longo prazo cursos técnicos, ou novos cursos vinculados a área de Educação além de cursos de terceiro ciclo.

A gestão do Decanato no ano de 2025 foi realizada pelos professores Doutores Fernando Mauro Pereira Soares e Martin Domecq, Decano/Diretor e Vice Decano/Vice-Diretor, respectivamente (mandato 08/2021-25). Em Agosto de 2025 houve nova eleição e ambos foram reconduzidos aos respectivos cargos e em Dezembro de 2025 o Vice Decano, professor Dr. Martin Domecq encaminhou seu pedido de desligamento da posição de Vice Decano do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências do Campus Jorge Amado.

O IHAC-CJA possui os seguintes cursos, com os respectivos coordenadores ao final do ano de 2025:

Cursos	Coordenador(a)	Vice Coordenador(a)
LI Artes e suas tecnologias	Fernando Leão	Alessandra Simões Paiva
LI Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias	Ivanildo Felix da Silva Junior	Fabiana de Lima Peixoto
LI Ciências da Natureza e suas tecnologias	Ita de Oliveira e Silva	Eliane Almeida
LI Linguagens e suas tecnologias	Fernanda Almeida Vita	Givanildo Silva Santos
LI Linguagens e suas tecnologias/Português-PARFOR	Milena Cláudia Magalhães Santos Guidio	Não há
LI Matemática, computação e suas tecnologias	Luana Cerqueira de Almeida	Luana Oliveira Sampaio
BI Artes (suspensa entrada)	Fabio Nieto Lopez	Martin Domecq
Curso de Terceiro ciclo		
Pós Graduação em Ensino e Relações Étnico-Raciais (PPGER)-CJA	Milena Claudia Magalhães Santos Guidio (coordenadora local)	Não há

Para maiores detalhes sobre os cursos, acessar: <https://ufsb.edu.br/ihac/ihac-cja>

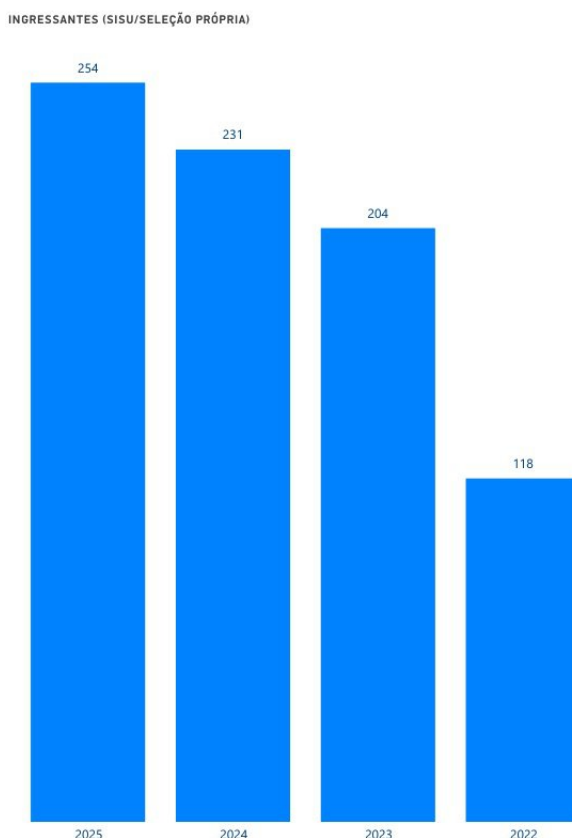
2. INDICADORES DA UNIDADE – DADOS ACADÊMICOS

Para melhor analisar a atuação do IHAC-CJA, foram elaborados pequenos gráficos mostrando o desempenho da Unidade Acadêmica nos últimos anos, usando como parâmetros alguns indicadores que seguem abaixo, juntamente com os respectivos gráficos. Optamos por apresentar cada indicador em separado, mostrando primeiramente os dados num contexto geral do Instituto e, em seguida, gráfico com as informações por curso na medida do possível.

Destacamos aqui que todos os dados foram compilados das informações repassadas pela Diretoria de Percursos Acadêmicos – DPA, diretoria esta que faz parte da estrutura da Pro Reitoria

de Gestão Acadêmica (PROGEAC). Maiores informações: <https://ufsb.edu.br/progeac/a-progeac/diretorias/dpa>. Também foram compilados os gráficos da Pro Reitoria de Planejamento (PROPLAN) através do link: <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoib2Y4MjFhMWQtZDQwNy00MWNkLWE1MTgtNjdjZTVhYjY3NjFiliwidCI6ImI0ZWE1MjhjLWJjNmUtNDEwNS1iMzI1LTg1MGE4MWFjOTI1ZSJ9&pageName=ReportSectionb4bc22a8c88954e84b95>

2.1 – Número de alunos ingressantes na Unidade Acadêmica no período de 2022-25.

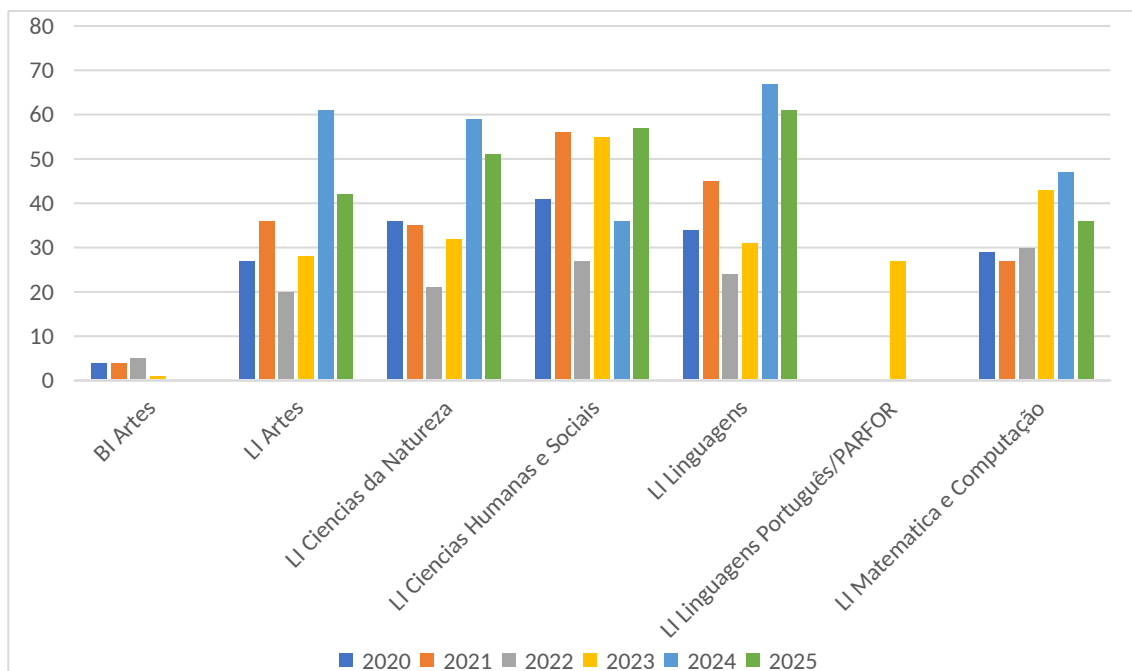


Fonte: PROGEAC

Conjectura-se que a queda do número de ingressantes no ano de 2022 deveu-se a múltiplos fatores: (1) o legado negativo que a pandemia da Covid deixou, em que muitas famílias perderam renda pois os responsáveis pelos recursos financeiros vieram a falecer, fazendo com que outros familiares em idade de estudo iniciaram o trabalho como forma de compensar a perda financeira; (2) Ao problema de acessibilidade do campus Jorge Amado e (3) ao aumento das matrículas EAD impulsionadas pela Pandemia. A partir de 2023, se retoma a tendência ascendente que caracterizava o cenário pré pandêmico. Esta tendência se consolida em 2024 e continua aumentando em 2025. Acreditamos que a melhora na acessibilidade do campus (transporte público), com a continuidade das políticas de permanência, com a divulgação das potencialidades

dos cursos, através de ações de visitas guiadas e com políticas federais e estaduais que valorizem a carreira docente estes números possam continuar a melhorar nos próximos anos.

2.2- Número de alunos ingressantes nos últimos 6 anos por curso no IHAC-CJA



BI Artes em processo de encerramento de curso

FONTE: PROGEAC

No gráfico acima, nota-se que a há aumento e retração em números gerais pela Unidade Acadêmica no ciclo 2020-25. Para o ano de 2025, houve, de maneira geral, uma retração nas entradas, excetuando-se a Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Humanas e Sociais, com um ligeiro aumento. De qualquer forma o número total de alunos matriculados permanece estável, visto que há uma diferença entre alunos ingressantes x alunos efetivamente matriculados.

2.3- Número total de matrículas na Unidade Acadêmica entre os anos de 2018 e 2025.

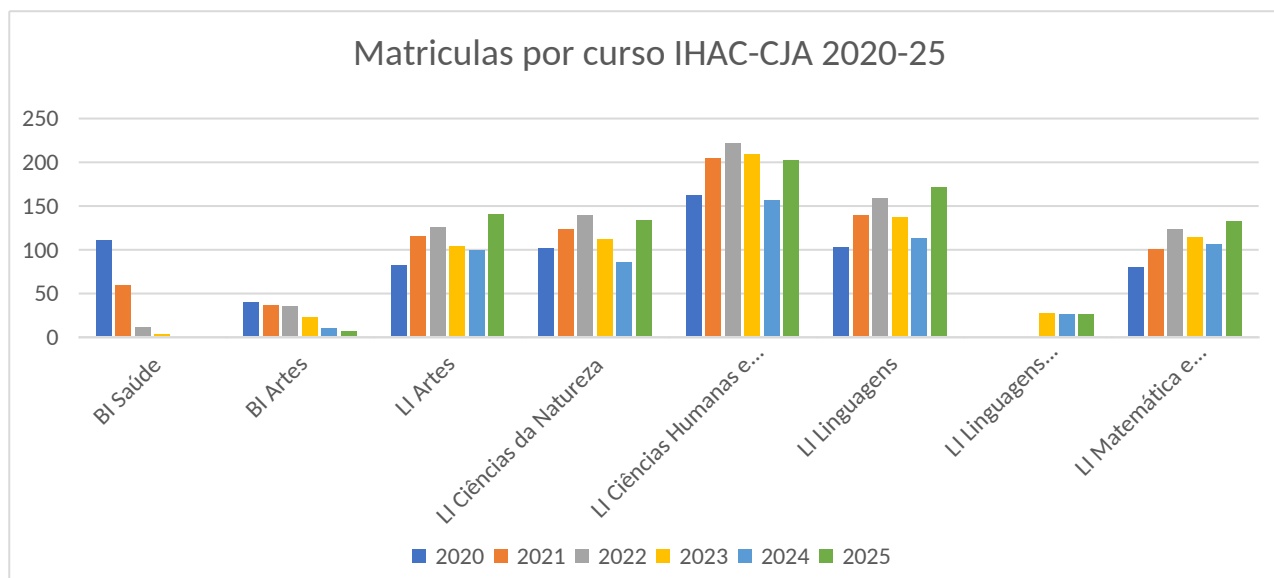
Matrículas por Ano



FONTE: PROGEAC

Houve uma redução nas matrículas para o ano de 2023/2024, muito em razão das dificuldades encontradas pelos estudantes no transporte para o Campus Jorge Amado, tendo em vista do tempo para deslocamento, bem como dificuldades no retorno ao final do período noturno. A Unidade Acadêmica trabalhou no sentido de minimizar esta questão, quando da elaboração do novo projeto pedagógico para os Cursos, procurando contemplar ensino híbrido, metapresencial e adaptação de um horário presencial a fim de que este problema possa ser superado, além de que reforçou o pedido para que a Gestão superior trabalhasse juntamente aos municípios de nossa área de abrangência visando facilitação do transporte, tanto em ônibus universitários como em transporte urbano municipal e vimos uma melhora nas matrículas em 2025, com estudantes voltando a estudar no campus e em nossos cursos. Também ao analisar o gráfico do item 2.4, logo abaixo, verifica-se o reflexo do aumento das matrículas em todos os cursos se comparado ao ano de 2024, corroborado pelos dados gerais da Unidade acadêmica (gráfico 2.3)

2.4 – Número total de matrículas por curso na Unidade Acadêmica:



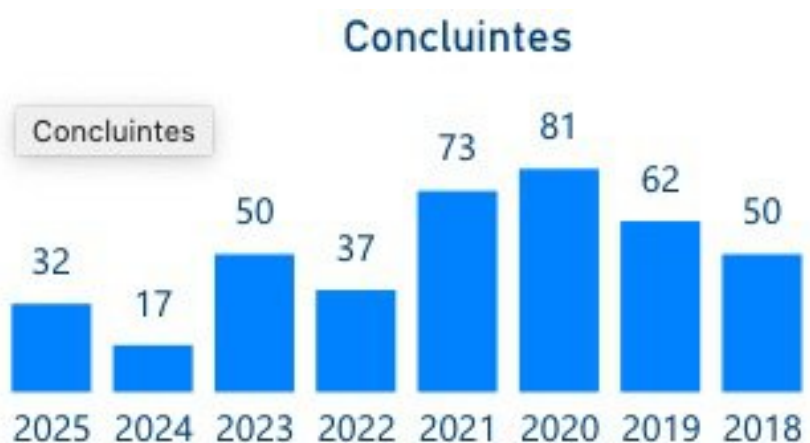
FONTE: PROGEAC

As matricula por curso, identificadas no gráfico acima, correspondem aos dados gerais do IHAC-CJA, que denotam uma retomada do crescimento em todos os cursos se compararmos o ano de 2024 para 2025. Isso corrobora com os ingressos e com as medidas para melhorar o acesso aos nossos cursos. Outros motivos podem também explicar a situação encontrada, dentre eles o próprio processo de migração estudantil do sistema (PPC antigo) para o novo, visto que alguns alunos tiveram a percepção que a mudança poderia fazer com que permanecessem mais tempo na

Instituição e isso gerou um desestímulo, mas a informação repassada com mais veemência aos estudantes surtiu o efeito e os resultados positivos agora começam a surgir.

Ainda sobre a tabela, o Bacharelado em Saúde já foi encerrado oficialmente e o Bacharelado em Artes teve redução de alunos pois é um curso em processo de extinção (BI Saúde já havia sido extinto ao final de 2024) e, portanto, as matrículas foram reduzindo por conta da não entrada de alunos.

2.5- Número de alunos concluintes na Unidade Acadêmica no período 2018-25.



FONTE: PROGEAC

Houve uma retomada no aumento de alunos concluintes no ano de 2025 em comparação com 2024. Isto se deve ao esforço dos colegiados nos ajustes de componentes em oferta para alunos que estavam na transição entre o PPC anterior a 2024 e o PPC atual.

No atual PPC vigente pelos cursos do IHAC há maior dinamismo e oferta de componentes obrigatórios e optativos em cada semestre proporcionando um melhor "foco" do estudante no fluxo adotado pelas coordenações, objetivando sua conclusão dentro de um tempo considerado "normal" e isso, sem dúvida alguma tem gerado impacto neste e em outros índices com possibilidades reais de melhora (taxa de evasão, índice de retenção, etc).

2.6- Índice de evasão na Unidade Acadêmica nos últimos 03 (três) anos:

Disponibilizamos abaixo os indicadores gráficos comparativos dos últimos 3 anos, calculando-se valores sobre alunos efetivamente matriculados e alunos formados, de forma que se obtenha um índice, cujo cálculo interpretativo de desempenho positivo do curso ou unidade é mostrado quando se tem valores mais baixos.

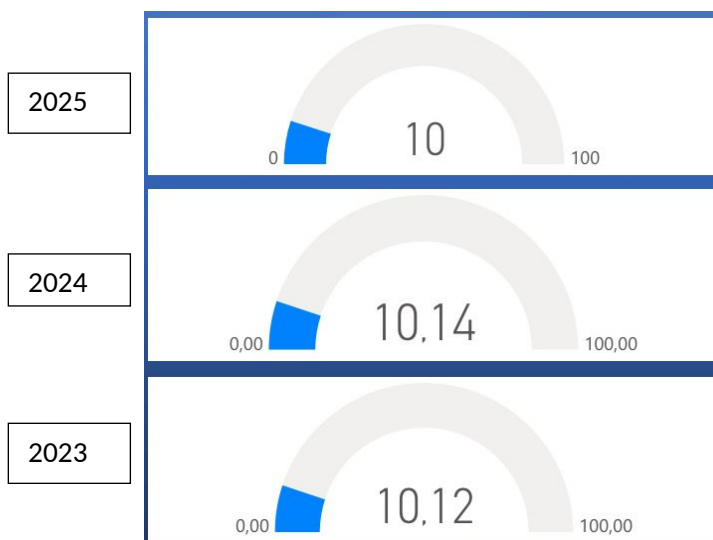
Índice de Evasão nos cursos de Graduação no primeiro ano do período (FORPLAD) - (porcentagem)



FONTE: PROGEAC

Temos valores de evasão ligeiramente altos nos anos de 2023 e 2024 mas em 2025 obtivemos uma redução significativa, corroborando com os dados positivos apresentados em outros gráficos anteriores. Isso demonstra que as ações da Unidade Acadêmica, seus cursos e Gestão superior tem tido efeito em fazer com que o estudante se mantenha no curso. Com o novo Projeto Político e Pedagógico dos cursos, estamos tendo a oportunidade de continuar a acompanhar o trajeto acadêmico e, dentro de mais alguns anos, quando estes alunos ingressantes já pelo PPC atual irão formar-se, verificar se os resultados irão melhorar ainda mais.

2.7- Taxa de Retenção na Unidade nos últimos 03 (três) anos:



Entende-se por taxa de retenção a porcentagem de alunos que já deveriam ter concluído o curso, mas que ainda permanecem matriculados. Nos dados acima, quanto menor o valor, mais próximo do melhor índice ideal se chega. Por isso, ao analisarmos a tabela, em que aparecem as médias gerais do IHAC-CJA, apesar de ainda serem consideradas altas, houve um sensível aumento de 2023 para 2024 e, para 2025 uma redução, demonstrando que existem ações pontuais dentro dos cursos, que estão surtindo efeito, principalmente na oferta de componentes curriculares da

transição entre o Antigo PPC e o atual PPC. A meta da Unidade é que estes valores continuem em queda contínua, chegando aos menores índices ainda na gestão atual.

3- INDICADORES DA UNIDADE – DADOS DE DOCENTES

IHAC do Campus Jorge Amado (Segundo o SIGRH) conta, em 2025, com 28 docentes lotados na Unidade. Destes, 1 (um) é 40 horas (*) e 27 trabalham em regime de dedicação exclusiva. No entanto, muitos outros docentes, lotados nos diferentes centros de formação, atuam em componentes do IHAC assim como atuam nos cursos ofertados pela unidade por meio da Formação Geral e do Núcleo Comum das Licenciaturas. O curso mantém um quadro flutuante de docentes substitutos em razão e afastamentos de docentes para doutoramento ou pós doutorado.

Abaixo temos a lista destes docentes do quadro efetivo, com respectivo "link" para seu currículo na base de dados do CNPq (plataforma Lattes).

Alessandra M. Simões Paiva	http://lattes.cnpq.br/1986753446241169
André L. de Araujo Oliveira	http://lattes.cnpq.br/5652976770846068
Antonio J. Costa Cardoso	http://lattes.cnpq.br/1233244962732194
Claudia Pungartnik	http://lattes.cnpq.br/2878621285863394
Edison Rogério Cansi	http://lattes.cnpq.br/0835287838331744
Eliane dos Santos Almeida	http://lattes.cnpq.br/1985552014366430
Fabiana de Lima Peixoto	http://lattes.cnpq.br/7006970600909207
Fabiana de Souza Costa	http://lattes.cnpq.br/4789122412732879
Fabio Nieto Lopez	http://lattes.cnpq.br/5557030218315182
Fernanda Almeida Vita	http://lattes.cnpq.br/1826836072631449
Fernando M P Soares	http://lattes.cnpq.br/5987588044350190
Francesco L. Junior	http://lattes.cnpq.br/1624089349556707
Gessé Almeida Araújo	http://lattes.cnpq.br/4993248016849186
Givanildo Silva Santos	http://lattes.cnpq.br/0317540311158979
Ita de Oliveira e Silva	http://lattes.cnpq.br/2393397917711039
Ivanildo F. da Silva Junior	http://lattes.cnpq.br/1072578133455041
Jane Mary de M. Guimarães	http://lattes.cnpq.br/4336422711827897
Joel Pereira Felipe	http://lattes.cnpq.br/0905843334424243

Juvino A. dos Santos Filho	http://lattes.cnpq.br/1418410972858578
Keu Apoema	http://lattes.cnpq.br/5967405653195713
Luana Oliveira Sampaio	http://lattes.cnpq.br/0180591473586658
Maria H. M. Piza Figueiredo	http://lattes.cnpq.br/1431057481301051
Maristela M. S. de A. Veloso	http://lattes.cnpq.br/3267415144528916
Martin Domecq	http://lattes.cnpq.br/0217713941846429
Regina Soares de Oliveira	http://lattes.cnpq.br/1967943478425674
Rosemary A. Santiago	http://lattes.cnpq.br/1674130030792920
Saulo R. Xavier da Silva*	http://lattes.cnpq.br/3413207322287480
Vanner Boere Souza	http://lattes.cnpq.br/1874149140028384

4- RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DISPONIBILIZADOS X EXECUTADOS

Para atender os cursos do IHAC-CJA, o decanato recebeu recursos da Pro Reitoria de planejamento, objetivando o pagamento de diárias, passagens, material de consumo (reagentes, artesanato, instrumentos musicais) e auxílio para estudantes em viagens de campo. Abaixo segue a tabela dos recursos empenhados pela Unidade, liquidados e com as despesas pagas. Os valores não liquidados (excedentes) são devolvidos para a PROPLAN.



FONTE: PROPLAN

A Unidade Acadêmica tem obtido altos índices de liquidação, sempre acima de 90% indicando que sua programação de custos está adequada.

5- METAS ESTABELECIDAS

O papel dos decanatos passa pela mediação integrada de processos formativos, de gestão, de pesquisa, de extensão, além do papel mediador na resolução de problemas e denúncias que nos chegam via ouvidoria. Para cada uma destas ações, nós nos respaldamos nos documentos oficiais que regem o ensino Superior (LDB, Estatuto do Magistério Superior) diretrizes que caracterizam a UFSB, as quais são explicitadas em seus documentos oficiais, contribuindo para a dinamização da sociedade/cultura local a partir da valorização/problematização coletiva de questões do território. Os anos de 2020, 2021 e 2022 foram marcados por mudanças na arquitetura curricular e pedagógica da UFSB com enormes impactos sobre o IHAC, adicionado às questões da pandemia do COVID-19, culminando no ano de 2023 a entrega da reformulação dos novos projetos pedagógicos dos cursos, os quais foram adaptados à mudança de regime letivo, passando de quadrimestral para semestral no ano de 2024, impondo novos desafios para a Unidade Acadêmica e a Instituição como um todo.

Muitos dados levantados aqui ainda não possuem consolidação e indicação suficientes para termos um resultado embasado para nossas próximas políticas mas os valores são promissores. Dentre os desafios/metastabelecidas para o biênio 2025/26 pelo Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) do IHAC-CJA temos em destaque como seguem os quadros nas próximas páginas com os indicadores e informações adicionais sobre as propostas e metas e, de acordo com este relatório de gestão os resultados finais obtidos.

GRANDE ÁREA DO PDU	AÇÃO	INDICADORES	METAS	RESULTADOS
Ensino	Consolidar e ampliar o ensino de graduação	Ampliação da busca de cursos de licenciatura	Maior entrada nos cursos	Mesmo com as mudanças dos PPC's e regime didático, manteremos nossa estratégia
		Maior divulgação das mídias sobre os cursos ofertados	Maior entrada nos cursos	Apesar da diminuição, será mantida a estratégia de desenvolvimento de material de divulgação dos cursos.

		Ampliação do número de matriculados	Criação de novos cursos de graduação	Não houve criação de novos cursos, optando-se por estruturar os atuais.
	Promover a redução dos índices de retenção e evasão dos cursos	Reformulação do PPC dos cursos	Redução em 50% nos trancamentos e cancelamentos de matrículas	Não foi possível atingir a meta visto que ainda é prematuro analisar todo o processo de mudança ocorrido.
		Maior orientação do percurso estudantil por parte das coordenações de curso	Redução em 50% nos trancamentos e cancelamentos de matrículas	Coordenadores estão atuando com os alunos ingressantes pelo novo PPC, apresentando o fluxograma e orientando-os de forma que este resultado teremos alguns anos à frente
		Estímulo à permanência através de bolsas (PIBID, Iniciação Científica e Extensão)	Redução em 50% nos trancamentos e cancelamentos de matrículas	A Universidade tem trabalhado neste sentido, mas não são apenas as bolsas que mantém o estudante na Universidade.
	Promover o acompanhamento dos egressos	Promover estratégias para integração dos colegiados e a PROGEAC a fim de acompanhar os egressos	Acompanhamento de 100% dos egressos dentro do primeiro ano após formados	A PROGEAC possui uma política de acompanhamento mas cabe aos cursos também acompanhar. A Unidade tem propostas para o ano de 2026-27 neste sentido visto que em 2025 não foi possível implementar

GRANDE ÁREA DO PDU	AÇÃO	INDICADORES	METAS	RESULTADOS
Infraestrutura	Ocupação do bloco pedagógico	24 salas disponibilizadas para aula	Ampliação do número de salas de aula	Obtivemos o número de salas aumentado.
	Implementação dos laboratórios	Laboratórios para prática de ensino	Mobiliário adequado	Não recebemos ainda todo mobiliário solicitado.
		Laboratório de Informática para uso dos alunos e oferta de componentes	Aumento do número de laboratórios e máquinas	Possuímos atualmente 2 laboratórios de informática e um terceiro está sendo implementado
		Laboratórios de uso comum	Montados e aptos para seu uso	Laboratórios montados, aguardando a chegada de material de consumo para aulas práticas.

GRANDE ÁREA DO PDU	AÇÃO	INDICADORES	METAS	RESULTADOS
Gestão	Promoção de maior eficiência nos processos administrativos	Apoio às coordenações de curso e envolvimento da secretaria em determinadas ações	Pastas dos cursos	Pastas criadas e em funcionamento.
			Atualização das informações dos cursos no website da universidade	A secretaria executiva dá o apoio adequado aos coordenadores de curso para manutenção de suas páginas atualizadas.
	Comunicação entre os diferentes	Eficiência na tomada de decisões	Criação de um setor para agregar todas	A comissão gestora foi criada e é atuante nas

	setores do campus	quanto às questões gerais do campus	as decisões e discussões	decisões as quais ela é responsável.
	Promover uma gestão mais democrática na unidade acadêmica (IHAC-CJA)	Participação da comunidade nas tomadas de decisão	Reuniões ampliadas	Todas as reuniões da congregação do IHAC-CJA são abertas para a comunidade.
			Instituição de comissões com intuito de subsidiar as tomadas de decisão do decanato	O IHAC-CJA instituiu diversas comissões com o intuito de ampliar a participação dos docentes nas decisões do decanato.

Dados apresentados em páginas anteriores mostram um indicativo positivo sobre as metas propostas. Estrutura de conforto térmico tem sido prioridade e alcança hoje 99% das salas existentes no campus. Também é prioridade para a Unidade Acadêmica, em conjunto com os demais Centros de Formação uma melhor condição de trabalho aos docentes, através de salas individualizadas e/ou coletivas de modo que o docente possa permanecer no Campus tendo acesso a Internet de qualidade bem como mobiliário adequado para seu desenvolvimento laboral. Os Laboratórios tem sido utilizados e as compras estão sempre sendo feitas de modo que as atividades podem ser realizadas a contento. Certos laboratórios especializados, que dependem de equipamentos específicos e de espaços projetados com mais acuidade estão sendo providenciados para que em breve possamos utilizar toda a potencialidade existente neste novo Campus.

Quase que a totalidade das proposições no tocante à Gestão foram já cumpridas em sua integralidade, devendo apenas algumas serem concluídas para o ano de 2026.

Passada a pandemia avaliamos que ela nos ofereceu oportunidade de experimentarmos mais cotidianamente a digitalização de diferentes ações, tanto educacionais, administrativas e na vida privada. Por isso as metas estabelecidas no tocante a temática Tecnologias chegou a ser atingida, não tanto pela oferta de capacitações, mas pela necessidade de se adequar à esta realidade que chegou de forma intensa. De qualquer forma, o laboratório de informática esteve disponível para uso em 2024 e para 2025 está sendo ampliado.

6- PERSPECTIVAS PARA O ANO DE 2026

O IHAC- CJA vem trabalhando desde 2020 na proposta de novos cursos, conforme atestou-se nos documentos dos Planos de Desenvolvimento da Unidade publicados. Contudo, para o ano

de 2026, ainda a prioridade será também a consolidação dos cursos já existentes, voltados para as Licenciaturas, sempre com a participação de servidores da instituição (docentes e técnicos administrativos) para estudar a viabilidade deles junto a sociedade civil, justamente porque estamos implementando um novo projeto Pedagógico, aprovado e iniciado em 2024 nos cursos sob um regime semestral, que nos trará novas informações, com novos perfis de alunos talvez, e isto tudo merecerá nossa atenção. Também temos como metas para o ano de 2026 dar continuidade nos pedidos já presentes em reivindicações dos anos anteriores referentes a:

- Aquisição de computadores portáteis (notebooks/laptops) com intuito de cessão a alunos que não dispõe desta tecnologia
- Fortalecimento do pedido de reforço do quadro docente dos cursos do IHAC-CJA (que foi atendido parcialmente com o edital lançado em novembro de 2025 para vagas docentes)
- Aquisição de mais equipamentos para os laboratórios de artes gráficas, artes e ensino, bem como finalização das compras para os laboratórios já estruturados no tocante aos equipamentos (Ciências I, II e III), tendo em vista que as Unidades agora é que respondem pela solicitação de compra.
- Fortalecer o Núcleo de Comunicação, que foi criado em 2021, através de editais com bolsas para seleção de estudantes aptos, que terá por finalidade assessorar o IHAC e seus cursos na divulgação plena de atividades desenvolvidas internamente, com foco na socialização e compartilhamento de informações, usando para isso as mídias digitais (aplicativos sociais como Instagram, Facebook, Youtube) e formatos já usualmente tradicionais (folders, folhetos) bem como viabilizar divulgação das pesquisas e/ou atividades de extensão realizadas pelos docentes lotados no IHAC-CJA. Esperamos com isso contar com a colaboração de todos os "atores" vinculados ao IHAC-CJA (discentes, docentes, TAE's e comunidades externas interessadas).
- Reforçar a criação de Comissões de Assessoria Permanente: Como compromisso desta gestão, que foi incluído no Regimento Interno do IHAC, aprovado pela Congregação, pretende-se melhorar o fluxo de informações entre os docentes e a gestão, dirimindo mais rapidamente as dúvidas que porventura possam surgir.
- Viabilização estudos sobre evasão/abandono, dando continuidade dos dados já levantados e informados aqui neste relatório, procurando maiores detalhes de forma a identificarmos os motivos que levam o(a) discente a tomar esta decisão e procurar com isso desenvolver

mecanismos que possam melhorar ainda mais estes números ou seja, redução maior ainda da evasão e retenção, incrementando cada vez mais o número de ingressantes, atraídos pelos nossos cursos. Estes estudos serão base para seminários pedagógicos promovidos pela Unidade Acadêmica, que poderão definir coletivamente estratégias e metas para 2026-27.

- Propor para o ano de 2026-27 a implementação de um curso de mestrado profissionalizante na área de educação, promovido pela Unidade Acadêmica, abrangendo todas as licenciaturas existentes em nossa Unidade.
- Lançamento de Editais de Pesquisa internos da Unidade foram lançados em 2025, objetivando estimular produção científica com suporte financeiro, objetivando dar suporte à criação de um futuro programa de pós graduação e em 2026 será também uma tendência na Unidade Acadêmica.
- Lançamento de Editais de Extensão internos da Unidade, objetivando colaborar com a atividade extensionista, principalmente nos vínculos existentes com a curricularização através de apoio financeiro.
- Organização de ciclos de debates permanentes, objetivando promover discussões sobre as licenciaturas, além da implementação de homenagens aos destaques no território de abrangência do Campus Jorge Amado à personalidades das 5 áreas que compõe nossos cursos atualmente.
- Consolidar a política de qualificação do quadro docente, de forma que todos docentes possam se capacitar da melhor forma possível dentro de sua área de conhecimento, ou através de um programa de pós graduação, pós doutoramento ou licença capacitação.
- Procurar manter a alta taxa de liquidação do orçamento recebido, de modo que a Unidade acadêmica possa dar qualidade às atividades propostas por seus docentes e alunos.

7- PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO (2026)

Abaixo, segue a proposta orçamentária para o ano de 2026 de acordo com os recursos acordados entre as Unidades Acadêmicas e a PROPLAN-UFSB. Os valores totalizam R\$ 212.000,00 (duzentos e doze mil reais).

Grupo Despesa		Natureza de Despesa			Valor Planejado
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	339014	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	Registra despesas orçamentárias com cobertura de alimentação, pousada e locomoção urbana, do servidor público estatutário ou celetista, que se desloca de sua sede, em objeto de serviço, em caráter eventual ou transitório, entendido como sede o município onde a repartição estiver instalada e onde o servidor tiver exercício em caráter permanente.	R\$ 30.000,00
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	Registra despesas orçamentárias com ajuda financeira concedida pelo estado a estudantes comprovadamente carentes, e concessão de auxílio para o desenvolvimento de estudos e pesquisas de natureza científica, realizadas por pessoas físicas na condição de estudantes, observado o disposto no artigo 26 da Lei Complementar no 101/2000.	R\$ 15.000,00
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	339020	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	Registra o valor das apropriações das despesas com auxílio financeiro a pesquisadores, individual ou coletivamente, exceto na condição de estudante, no desenvolvimento de pesquisas científicas e tecnológicas, nas suas mais diversas modalidades.	R\$ 140.000,00
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	339030	MATERIAL DE CONSUMO	Registra o valor de realização das despesas com aquisição de materiais de consumo. Ex: Combustíveis, material de expediente, material de consumo de TIC, material de laboratório, material de expediente, material de manutenção de bens móveis, material elétrico, material hospitalar, entre outros.	R\$ 5.000,00
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	Registra despesas orçamentárias com aquisição de passagens (aéreas, terrestres, fluviais ou marítimas), taxas de embarque, seguros, fretamento, pedágios, locação ou uso de veículos para transporte de pessoas e suas respectivas bagagens, inclusive nos casos de mudanças de domicílio no interesse da Administração.	R\$ 10.000,00
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	339036	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	Despesas com serviços de terceiros – pessoa física – não enquadrados nos elementos de despesas específicos. Ex: Diárias a colaborador eventual, serviços técnicos profissionais, entre outros.	R\$ 00,00
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	339037	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	Registra despesas orçamentárias com prestação de serviços por pessoas jurídicas para órgãos públicos, tais como: vigilância ostensiva, apoio administrativo, nos casos em que o contrato especifique o quantitativo físico do pessoal a ser utilizado.	R\$ 00,00

3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Registra o valor das apropriações das despesas com outros serviços de terceiros – pessoa jurídica. Ex: assinatura de periódicos e anuidades, serviços técnicos profissionais, locação de imóveis, locação de máquinas e equipamentos, manutenção veicular, reformas e manutenção predial, eventos, serviços gráficos, limpeza e conservação, almoxarifado virtual, serviços de comunicação em geral.	R\$ 5.000,00
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	339040	SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO - PJ	Despesas orçamentárias decorrentes da prestação de serviços por pessoas jurídicas para órgãos e entidades da administração pública, relacionadas à tecnologia da informação e comunicação – TIC, não classificados em outros elementos de despesa. Ex: locação de software, comunicação de dados e rede em geral, telefonia, outsourcing de impressão, manutenção de equipamentos de TIC.	R\$ 00,00
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	339093	INDENIZACOES E RESTITUICOES	Compreende o valor das apropriações de despesas correntes, com indenizações, exclusive as trabalhistas, e restituições, devidas por órgãos e entidades a qualquer título, inclusive devolução de receitas quando não for possível efetuar essa devolução mediante a compensação com a receita correspondente, bem como outras despesas de natureza indenizatória, não classificadas em elementos de despesa específicos. Ex: indenização de transporte	R\$ 00,00
4	INVESTIMENTOS	449052	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	Registra valor das despesas realizadas com aquisição de equipamentos e materiais que, com sua utilização, não percam a identidade física e constituam meio para a produção de outros bens ou serviços. Ex: equipamentos de TIC, Equipamentos de laboratório/hospitalar, equipamentos de audio video e foto, mobiliário, veículos, entre outros.	R\$ 5.000,00